

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами членів
Протокол № 01/12/09/16
від "12" вересня 2016 р.

Голова правління
Овечко О.Ю.



СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ МЕДИЦИНИ»

Нова редакція

Ідентифікаційний код 21655308

м. Київ - 2016 р.



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ МЕДИЦИНИ» (надалі - Фонд) є неприбутковою міжнародною благодійною організацією, яка об'єднує фізичних і юридичних осіб України та інших держав на основі добровільності, законності, спільності інтересів і рівності прав її учасників, гласності та самоврядування з ціллю здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій громадян згідно з Законом України "Про благодійну діяльність та благодійні організації".

1.2. Фонд здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, чинного законодавства України, Закону України "Про благодійництво та благодійні організації", інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво, та цього Статуту.

1.3. Діяльність Фонду поширюється на територію України, Індії, Німеччини, Королівства Нідерланди та інших держав, де можуть створюватися його відділення, філії та представництва.

Фонд не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності. Всі доходи Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

1.4. Повне найменування Фонду:

- українською мовою – БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ МЕДИЦИНИ»;
- англійською мовою – International Charitable Fund
«Contribution to Medicine Development»
- скорочене найменування: українською мовою – БО «МБФ «СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ МЕДИЦИНИ»
- англійською мовою – ICF «Contribution to Medicine Development»

1.5. Місцезнаходження (юридична адреса) постійно діючого виконавчого органу Фонду - Правління: 04050, м. Київ, вул. Мельникова, 12, офіс 90.

2. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФОНДУ

2.1. Фонд набуває права юридичної особи з моменту державної реєстрації.

2.2. Фонд має самостійний баланс, рахунки в установах банків, в тому числі і валютний, печатку зі своїм найменуванням українською мовою, кутовий та інші штампи, бланки з назвою Фонду, емблему та іншу атрибутику, зразки яких затверджуються Правлінням Фонду. Символіка реєструється у встановленому законом порядку. Фонд може здійснювати розрахунки як в національній, так і в іншій валюті.

2.3. Фонд має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, бути учасником цивільно-правових відносин, виступати позивачем і відповідачем у суді, арбітражному та третейському судах.

2.4. Держава, її органи та організації не несуть відповідальності за зобов'язання Фонду, відповідно Фонд не відповідає за зобов'язання членів, члени не несуть відповідальності за зобов'язання Фонду.

2.5. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном, на яке, згідно з чинним законодавством, може бути накладено стягнення.

2.6. Діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гласності, добровільності і самоврядування, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його учасників.

2.7. Фонд здійснює свою діяльність в тісному співробітництві із українськими та закордонними громадськими неприбутковими організаціями, фондами та іншими установами і організаціями, мета діяльності яких не суперечить статутним цілям Фонду.

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Метою діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій осіб, надання благодійної, матеріальної та фінансової допомоги, а також у наданні різноманітних послуг медичним закладам та участь у наданні медичної допомоги громадянам України та інших держав, які потребують медичної, соціальної, матеріальної підтримки та захисту своїх законних інтересів, сприяння розвитку охорони здоров'я та пропагування здорового способу життя.

3.2. Основними завданнями Фонду є:

- сприяння практичному здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
- поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також надання допомоги особам, які через фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, в результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям, морякам;
- надання допомоги талановитій творчій молоді;
- сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за хворими, інвалідами, учасниками війни, самотніми людьми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
- сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
- сприяння медичному та клінічному обслуговуванню населення, лікуванню та реабілітації в екологічно чистих зонах, в тому числі за межами України;
- сприяння організації санаторно-курортної діяльності по оздоровленню хворих;

Види діяльності Фонду не мають на меті отримання прибутку.

3.3. Для виконання поставленої мети та статутних завдань Фонд у порядку, встановленому чинним законодавством:

- самостійно вирішує питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовує цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- встановлює контакти з державними органами влади і громадськими органами та організаціями для виявлення осіб, які потребують медичної, матеріальної та соціальної допомоги;
- може засновувати та вступати, в межах встановлених законодавством, у неприбуткові міжнародні громадські (неурядові) організації, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, в тому числі з іноземними неприбутковими організаціями, а також брати участь у здійсненні заходів, що відповідають його статутним завданням, та не суперечать міжнародним зобов'язанням та угодам України.
- організовує збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- залучає громадян, підприємства, установи та організації до матеріальної, інтелектуальної та моральної підтримки діяльності Фонду в галузі розвитку охорони здоров'я, санаторно-курортної діяльності, соціального захисту населення;
- надає благодійну допомогу її набувачам, використовує цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- постійно визначає форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- організаційно та матеріально підтримує об'єднання громадян, громадські фонди та інші неприбуткові організації, метою діяльності яких є: турбота про хворих, дітей, інвалідів, інших категорій населення, які потребують соціальної та медичної підтримки;

- в порядку, встановленому законодавством, приймає та розподіляє різноманітні пожертвування, дарування, відрахування, інші гуманітарні надходження (майна, коштів), продуктів харчування, обладнання, пристроїв, медикаментів, товарів народного споживання, продукції реабілітаційного призначення від громадян, юридичних осіб України та з-за кордону, які використовуються виключно для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її статутом;
 - може приймати групи іноземних громадян на території України та направляти своїх членів в інші держави для обміну досвідом в діяльності Фонду;
 - організовує та фінансує заходи, які направлені на благодійні цілі, надає допомогу у впровадженні в школах, учбових закладах обчислювальної техніки та інше;
 - сприяє підвищенню кваліфікації та здійснює підтримку в навчанні обдарованої молоді, медпрацівників, екологів, учасників війни, інвалідів, потерпілих в результаті Чорнобильської катастрофи та ін.;
 - залучає іноземних спеціалістів і підприємства до участі в діяльності Фонду;
 - вносить пропозиції в органи державної влади та управління з питань діяльності Фонду;
 - приймає участь в організації оздоровчих заходів шляхом направлення тих, хто потребує лікування, в екологічно чисті регіони України та за кордон;
 - може створювати госпрозрахункові підприємства зі статусом юридичної особи, в порядку, встановленому законом.
- Майно та кошти, придбані в результаті господарської та іншої діяльності госпрозрахункових установ і організацій, що створені Фондом, використовуються виключно на виконання статутних завдань Фонду і не можуть перерозподілятися між засновниками або членами Фонду;

3.4. Фонд здійснює міжнародну благодійну діяльність відповідно до Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, згода на обов'язкове застосування яких надана Верховною Радою України, та надає благодійну допомогу, що не суперечить законодавству.

3.5. Фонд здійснює свою благодійну діяльність у таких формах:

- одноразова фінансова, матеріальна та інша допомога;
- систематична фінансова, матеріальна та інша допомога;
- фінансування конкретних цільових програм, що впливають із завдань Фонду;
- допомога на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- дарування або дозвіл на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності Фонду;
- надання безпосередньо благодійної допомоги особистою працею, послугами чи передачі результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;

3.6. Загальними зборами членів Фонду приймаються благодійні програми Фонду, які є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

3.7. На фінансування благодійництва використовується вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за виключенням адміністративних витрат, пов'язаних із функціонуванням Фонду. Надходження від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, або їх частина не можуть бути розподілені серед засновників, членів, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Фонду, реалізації мети та завдань та напрямків діяльності, визначених Статутом Фонду.

3.8. Розмір адміністративних витрат благодійної організації не може перевищувати 20 відсотків доходу організації у поточному році.

За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

4. ЧЛЕНИ (УЧАСНИКИ) ФОНДУ. ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Засновниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, які після заснування Фонду стають членами Фонду та набувають прав та обов'язків членів Фонду. Членство у Фонду може бути як індивідуальним, так і колективним.

4.2. Членами Фонду є її засновники та інші фізичні та юридичні особи, що вступили до Фонду у встановленому цим Статутом порядку.

4.3. Членами Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, та юридичні особи, які визнають положення Статуту Фонду, підтримують мету та завдання Фонду, надають матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації цілей та завдань Фонду.

Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та учасниками Фонду. Члени Фонду зобов'язані виконувати вимоги цього Статуту, Загальних зборів членів Фонду та Правління Фонду, брати участь у діяльності Фонду, виконувати доручену роботу, необхідну для виконання статутних завдань, що стоять перед Фондом.

4.4. Засновники та члени (учасників) Фонду мають рівні права.

Учасники Фонду – юридичні особи діють через своїх повноважних представників.

Члени Фонду мають право брати участь у діяльності Фонду, входити з пропозиціями до Правління Фонду про надання матеріальної підтримки певним особам, організаціям, об'єднанням, вносити пропозиції щодо напрямків діяльності Фонду, збільшення матеріальної підтримки.

4.5. Засновники, Члени (Учасники) Фонду, працівники (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), члени органів управління та інші, пов'язані з ними особи, не мають права розподіляти отримані Фондом доходи (прибутки) або їх частини.

4.6. Члени Фонду вступають та вибувають з Фонду шляхом подачі на розгляд керівного органу відділення Фонду, а при відсутності його безпосереднього до Правління Фонду відповідної заяви чи рішення керівного органу установи, підприємства, організації про вступ чи вихід із Фонду.

4.7. За порушення статутних вимог, за порушення або невиконання рішень Загальних зборів і Правління Фонду та здійснення діяльності, що суперечить завданням Фонду, за відсутність більш ніж на трьох засіданнях Загальних зборів без поважних причин, в разі ліквідації члена Фонду як юридичної особи, член Фонду може бути виключений з нього на підставі мотивованого рішення Правління Фонду. Рішення про виключення з Фонду приймається Правлінням Фонду, затверджується Загальними зборами Фонду з обов'язковим письмовим повідомленням цього члена Фонду.

Член Фонду має право вийти з Фонду за власним бажанням, письмово попередивши про це Правління Фонду. Вихід з Фонду не звільняє членів від взятих, але не повністю виконаних обов'язків, які раніше виникали перед таким членом.

4.8. Члени (учасники) Фонду в порядку, передбаченому законодавством, мають право:

- а) брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності;
- б) обирати та бути обраним до керівних органів Фонду, брати участь в їх роботі, в інших структурних осередках та заходах, що проводяться Фондом;
- в) пропонувати включення будь – яких питань до порядку денного Загальних зборів і Правління Фонду, що входять в коло статутних завдань Фонду;
- г) отримувати від Фонду для ознайомлення будь – яку інформацію стосовно діяльності Фонду.

Члени (учасники) Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

- прийняття рішень про відчуження, обмін, надання в оренду або дарування чи безоплатну передачу нерухомого майна, яке знаходиться на балансі Фонду.

До компетенції Загальних зборів належить:

- обрання та відкликання Голови Правління Фонду, Заступника Голови Правління та членів Правління Фонду;
- обрання Голови та членів Наглядової ради, затвердження Положення про Наглядову Раду;
- затвердження внутрішніх документів Фонду, визначення його організаційної структури;
- затвердження рішень Правління про прийом та включення до членів (учасників) Фонду;
- реалізація права власності на кошти та майно Фонду;
- заслуховування, обговорення, та затвердження звітів Правління, Голови Правління Фонду; заслуховування звітів і висновків Наглядової Ради щодо цільового використання коштів та майна Фонду;
- затвердження рішень Голови Правління Фонду, прийнятих в межах окремо делегованих йому повноважень;
- прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Фонду, вжиття пов'язаних з цим заходів;
- затвердження благодійної програми;
- затвердження рішень Правління про відкриття, ліквідацію, відділень та представництв як в Україні, так і за її межами, про створення госпрозрахункових установ і організацій, заснування підприємств.

Загальні Збори вправі у встановленому порядку прийняти рішення про передачу частини своїх повноважень іншому органу або посадовій особі Фонду, за винятком виключних повноважень, перелік яких встановлено законом та цим статутом.

ПРАВЛІННЯ:

Керівним органом на період між Загальними Зборами є Правління, яке обирається у кількості 7 осіб терміном на 5 років. Повноваження Членів правління та Голови Правління можуть бути припинені достроково Загальними зборами, якщо за таке рішення проголосували не менш, як 3/4 присутніх на Загальних зборах Членів Фонду. Правління проводить свої засідання раз на три місяці. Засідання Правління є правомочним, якщо на ньому присутні 2/3 його членів. По всіх питаннях, які виносяться на засідання Правління рішення приймаються простою більшістю голосів.

5.6. До компетенції Правління Фонду належать:

- здійснення керівництва діяльністю Фонду в період між Загальними зборами;
- скликання Загальних Зборів, визначення шляхів реалізації їх рішень;
- визначення організаційної структури і затвердження внутрішніх документів Фонду;
- визначення порядку здійснення окремих напрямків благодійної діяльності, встановлення грантів, інших постійних благодійних витрат;
- прийняття рішень про створення та ліквідацію підприємств, госпрозрахункових установ, організацій із статусом юридичної особи, затвердження їх Статутів (Положень);
- прийняття рішень про утворення та ліквідацію відділень, представництв, філій, затвердження їх Статутів (Положень), призначення та звільнення їх керівників;
- визначення порядку, передбаченому законодавству, умов оплати праці осіб, що перебувають із Фондом у трудових відносинах;
- матеріальне заохочення окремих науковців, інших фахівців за видатні наукові досягнення і значний внесок в утвердженні міжнародного авторитету медичної науки;
- визначення порядку здійснення окремих напрямків благодійної діяльності, встановлення персональних стипендій, пенсій та грантів, інших постійних благодійних виплат;
- затвердження зразків печаток, бланків, штампів, атрибутики, символіки, положення про них;
- прийняття рішень про вступ нових членів (учасників) до Фонду та вихід (виключення) з нього;
- підготовка для благодійників, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, звіту про їх використання;
- прийняття рішень про проведення аудиторських перевірок;
- затвердження штатного розкладу Фонду;

- розробка та подання на затвердження Загальних зборів річний бюджет та звіти, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Фонду;
- підготовка пропозицій щодо змін та доповнень до Статуту, та їх винесення на затвердження Загальними зборами;
- налагодження партнерських стосунків Фонду з іншими організаціями та органами державної влади;

- вирішення інших питань для виконання статутних завдань Фонду, що не суперечать чинному законодавству.

5.7. Члени виконавчого органу Фонду, крім Голови Правління, не одержують заробітну плату за свою роботу в цьому органі. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків у цих органах, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів благодійної організації за рішенням Правління;

Голова Правління:

5.8. Керівництво поточною діяльністю Фонду здійснює Голова Правління, який є вищою посадовою особою Фонду, підзвітний Загальним Зборам Фонду, і несе відповідальність перед нею за виконання покладених на нього функцій. Голова Правління обирається Загальними зборами Фонду строком на 5 років.

5.9. Голова Правління без довіреності діє від імені Фонду, представляє Фонд у відносинах з юридичними та фізичними особами, в тому числі з органами державної влади та місцевого самоврядування. Для забезпечення керівництва окремими напрямками роботи обираються Заступник Голови та секретар, які є членами Правління.

5.10. Голова Правління може приймати рішення з усіх питань, які не віднесені до компетенції Загальних зборів Фонду.

5.11. До компетенції Голови Правління належить:

- організація підготовки та виконання рішень Загальних зборів членів Фонду;
- право підпису фінансових документів, як першої особи Фонду, право відкриття рахунків в установах банків;
- здійснення оперативного управління коштами та майном Фонду;
- видання наказів та розпоряджень в межах своєї компетенції;
- прийняття рішень щодо укладання від імені Фонду контрактів;
- угод, договорів, тощо та інформує про це Правління Фонду;
- прийняття на роботу та звільнення з роботи штатних працівників Фонду і застосування до них заходів заохочення та накладання стягнень;
- виконання інших функцій, покладених на нього цим Статутом, рішенням Загальних зборів Фонду та внутрішніми документами Фонду.

5.12. Голова Правління Фонду представляє на затвердження Загальних зборів проекти наступних документів:

- план надходжень та витрат;
- кошторис по фондах;
- штатний розпис працівників Правління.

5.13. На період відсутності Голови Правління його обов'язки виконує Заступник Голови Правління.

Наглядова Рада:

5.14. Контроль і нагляд за управлінням майном та активами Фонду, за дотриманням мети, за виконанням цього Статуту, рішень Загальних Зборів і Правління Фонду, за дотриманням статутних положень посадовими особами Фонду, фінансово-господарською діяльністю Фонду та за іншою його діяльністю здійснюється Наглядовою радою, яка є контролюючим органом Фонду і обирається Загальними Зборами у кількості 3 осіб на строк визначений останніми, їм підзвітна та підконтрольна.

Члени виконавчого органу не можуть входити до Наглядової Ради.

Наглядова рада обирає з свого числа Голову Наглядової ради.

Член Наглядової ради набуває повноваження з моменту його обрання. З моменту отримання повідомлення про припинення повноважень член Наглядової ради вважається неповноважним діяти від імені Наглядової ради і зобов'язаний негайно передати всі справи голові Наглядової ради.

5.15.Засідання Наглядової Ради скликаються її Головою не рідше, ніж 2 рази на рік. Збори Наглядової Ради скликаються в тому числі на письмову вимогу Правління, Голови Правління, або будь-якого члена Наглядової Ради протягом 10 днів. Голова Наглядової Ради вправі брати участь у засіданнях Правління і Загальних Зборів з правом дорадчого голосу.

5.16.Засідання Наглядової Ради можуть відбуватися шляхом особистої присутності, одночасного голосування через засоби зв'язку або письмової згоди, яку висловили всі члени Наглядової Ради. Наглядова Рада правомочна приймати рішення, якщо в голосуванні бере участь більшість її членів. Наглядова Рада приймає рішення більшістю голосів членів, якщо закон чи рішення Наглядової Ради не встановляють кваліфікованої більшості. За поділу голосів навіпів вирішальним є голос Голови Наглядової Ради.

5.16.До компетенції Наглядової Ради належить:

- здійснювати контроль за відповідністю діяльності Фонду його меті, діючому законодавству і Статуту, а також за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- Наглядова Рада складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Наглядової Ради Загальні збори Фонду не мають право затверджувати цей баланс.
- вимагати від Голови Правління та будь-яких працівників і посадових осіб Фонду негайного надання будь-яких документів, особистих пояснень і інших відомостей, в тому числі і конфіденційних, щодо роботи Фонду. Невиконання або відмова від виконання цього обов'язку є підставою для внесення Наглядовою радою до порядку денного Загальних зборів питання про недовіру посадовим особам Фонду, що тягне дострокове припинення їх повноважень;
- Члени Наглядової Ради мають право брати участь у засіданнях Правління Фонду з правом дорадчого голосу.
- призначати аудиторську організацію (аудитора) для проведення невідкладної, в строк не більш одного місяця, перевірки достовірності публічної, податкової, бухгалтерської документації і звітності, товарно-грошових і фінансових документів і інвентаризації цінностей Фонду;
- пропагувати ідеї Фонду.

5.17.Наглядова рада підзвітна Загальним зборам і доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним Зборам.

5.18.Фінансування витрат на організацію роботи Наглядової ради здійснюється Фондом за кошторисом, затвердженим Загальними

5.19.Повноваження учасників Наглядової ради можуть бути припинені достроково Загальними зборами, якщо за таке рішення проголосували не менш, як 3/4 присутніх на Загальних зборах.

5.20.Наглядова рада вправі вимагати скликання Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Фонду або виявлення зловживань, вчинених службовими або посадовими особами Фонду, з правом включати до порядку денного Загальних зборів виключно такі питання:

- про звіт Наглядової ради;
- про недовіру посадовим особам Фонду;
- про затвердження кошторису Наглядової ради.

5.21. Фонд поширює свою діяльність на територію України та інших держав, зазначених у Статуті, шляхом створення відділень, філій, представництв.

5.22. Відділення, філії, представництва Фонду, створені на території України, реєструються на місцях згідно чинного законодавства України. Відділення після реєстрації набувають статус юридичної особи. Відділення діють на підставі своїх

Положень, які приймаються їх вищим керівним органом та затверджуються Правлінням Фонду. Положення відділення не повинно суперечити Статуту Фонду. Філії та представництва реєструються без надання їм статусу юридичною особою.

5.24. Відділення, філії, представництва, створені на території інших держав, легалізують свою діяльність відповідно до законодавства тих держав, де вони будуть діяти.

6. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

6.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, набуте на законних підставах. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які правочини, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

6.2. Майно та кошти Фонду можуть складати:

- внески (в грошовій та натуральній формі без визначення їх цільового характеру) благодійників, якими можуть бути фізичні та юридичні особи України та інших держав;
- благодійні внески засновників, членів Фонду та інших благодійників;
- благодійні внески й пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами України та інших держав в грошовій та натуральній формі. Благодійним грантом визнається цільова допомога у формі валютних цінностей, яка має бути використана бенефіціаром протягом строку, визначеного благодійником.

Сума валютних цінностей благодійного гранту, цільове використання яких не відбулося протягом строку, визначеного благодійником, підлягають поверненню благодійнику як поворотна фінансова допомога.

Благодійною пожертвою визнається безоплатна передача благодійником коштів, іншого майна, майнових прав у власність бенефіціарів для досягнення певних, наперед обумовлених цілей благодійної діяльності, відповідно до закону.

Договір про благодійну пожертву валютних цінностей не підлягає обов'язковому нотаріальному посвідченню;

- надходження від проведення благодійних компаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
- Фонд має право займатись публічним збором благодійних пожертв. Публічним збором благодійних пожертв визначається добровільний збір цільової допомоги у формі коштів або майна серед невизначеного кола осіб, зокрема з використанням засобів електронного зв'язку або телекомунікації, для досягнення цілей, визначених законом та даним Статутом.;
- надходження від госпрозрахункових підприємств, організацій, що засновані Фондом; майно та кошти, придбані в результаті господарської та іншої діяльності госпрозрахункових установ і організацій, що створені Фондом, використовуються виключно на виконання статутних завдань Фонду і не можуть перерозподілятися між засновниками або членами Фонду;
- кошти, передані після ліквідації іншої неприбуткової організації відповідного виду.

6.3. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

6.4. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.5. Фонд набуває права власності у встановленому порядку на кошти та інше майно, передане йому у власність засновниками, членами або державою у встановленому порядку.

6.6. Майно до Фонду може бути внесено у встановленому порядку будинками, спорудами, транспортними засобами, обладнанням та іншими матеріальними цінностями, цінними паперами, грошовими коштами, в тому числі в іноземній валюті.

6.7. Фонд може надавати належне йому майно в користування, або у розпорядження іншим юридичним або фізичним особам. Склад, призначення, розмір, джерела створення та порядок використання фондів визначається Загальними зборами членів Фонду згідно з чинним законодавством та цим Статутом. Кошти Фонду знаходяться у повному розпорядженні Фонду.

Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом Фонду.

Надходження Фонду спрямовуються виключно на благодійництво в порядку і розмірах, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

6.8. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.9. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України. Фінансова діяльність Фонду, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

6.10. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення. Члени Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду. Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, крім випадків, передбачених законодавством.

6.11. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Фонду або передане йому в користування його членами, несе Фонд, якщо інше не передбачено законодавством.

6.12. Право власності на кошти та майно Фонду реалізують Загальні збори Фонду в порядку, передбаченому законодавством України та цим Статутом.

Окремі функції щодо використання та розпорядження майном покладаються Правлінням Фонду на створювані ним органи, або посадових осіб.

6.13. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 відсотків від його кошторису в поточному році.

6.14. Фонд користується самостійністю в питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

6.15. Засновники, Члени (Учасники) Фонду, працівники (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), члени органів управління та інші, пов'язані з ними особи, не мають права розподіляти отримані Фондом доходи (прибутки) або їх частини.

7. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ

7.1. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

7.2. Фонд забезпечує вільний доступ до своїх звітів, документів про благодійну та фінансову діяльність.

7.3. Фонд проводить оприлюднення повних звітів про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрями їх використання, а також надає такі звіти будь-якому благодійнику Фонду, за запитом останнього.

7.4. Фонд звітує перед благодійниками за використання цільових благодійних внесків задля виконання цілей і завдань Фонду. Фонд звітує перед благодійниками, які безоплатно надали майно чи послуги на виконання благодійної діяльності, на вимогу таких благодійників.

7.5. Фонд може вимагати звітів від набувачів наданої ним благодійної допомоги.

7.6. Фонд оприлюднює інформацію про свою господарсько-фінансову діяльність не рідше одного разу на рік.

7.7. Фонд проводить аудити благодійних програм та проектів на вимогу благодійників, які безоплатно надали майно чи послуги на виконання благодійної діяльності.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

8.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснене шляхом реорганізації або ліквідації /саморозпуску, примусового розпуску. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

8.2. Реорганізація здійснюється за рішенням Загальних Зборів, при цьому всі права та обов'язки Фонду переходять до його правонаступників. правонаступниками благодійної організації у разі її реорганізації має бути одна чи кілька неприбуткових благодійних організацій.

8.3. Ліквідація Фонду може здійснюватися за рішенням Загальних Зборів Фонду, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 присутніх на Зборах членів, або за рішенням суду, у випадках, передбачених законодавством.

8.4. При ліквідації Фонду призначається Ліквідаційна комісія. З дня призначення Ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Фонду. Ліквідаційна комісія здійснює повноваження, передбачені для ліквідаційних комісій юридичних осіб.

При ліквідації Фонду сплачується заборгованість перед державними та громадськими підприємствами та організаціями, а також перед приватними особами.

8.5. Активи, що залишаються в разі припинення Фонду у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення, після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній чи кільком неприбутковим благодійним організаціям, благодійні цілі яких подібні до цілей Фонду, які зареєстровані в Україні у порядку, встановленому установчими документами, або за рішенням суду.

8.6. Кошти та інше майно Фонду в разі його ліквідації не може розподілятися між Засновниками, учасниками, членами Фонду. У випадках, зазначених законами України та за умови відсутності неприбуткових благодійних організацій, зазначених в п.8.5. активи Фонду, в разі його ліквідації спрямовуються до Державного бюджету України.

8.7. Фонд втрачає статус юридичної особи і припиняє свою діяльність із моменту виключення його з державного реєстру.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Фонду, в тому числі затвердження нової редакції Статуту Фонду, є виключною компетенцією Загальних зборів.

9.2. Рішення Загальних зборів членів Фонду з питань змін у Статуті Фонду, в тому числі затвердження нової редакції Статуту Фонду, приймаються більш як 3/4 голосів делегатів чи членів Фонду, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

9.3. Зміни та доповнення до Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства

Голова Правління

Овечко Олег Юрійович



Handwritten signature: Овечко Олег Юрійович

...ів, Україна, десятого жовтня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Гуд Л.М., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Голови правління БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СПРИЯННЯ РОЗВИТКУ МЕДИЦИНИ» Овечко Олега Юрійовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника засвідчено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 626.

Відшкодування витрат на стягнута плати: відповідно до ст. 31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус:



Handwritten signature in blue ink.

Всього
прошито,
пронумеровано
і скріплено печаткою
12/2016
аркушів
Приватний нотаріус

